



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "T. TASSO"-SORRENTO
Prot. 0002179 del 30/05/2023
VII-6 (Uscita)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "TORQUATO TASSO"
Via Marziale, 18 - 80067 SORRENTO – (NA)
COD. MECC. NAIC8FK008 - COD. FISC. 90081970635 - Tel. 081/8782207 Fax 081/8782257
pec: naic8fk008@pec.istruzione.it - e-mail: naic8fk008@istruzione.it
IBAN: IT 64Q 05142 40260 T2 128 0000 544
www.ictassosorrento.edu.it

- Scuola gentile -

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA
MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università -
Investimento 3.2: Scuola
4.0 Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi

Codice identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961

CUP: I14D22003380001

Titolo del Progetto: TASSO 4.0 NEXT GENERATION CLASSROOM

OGGETTO: conferimento incarico collaudatore.

Al Prof. Francesco Saverio Prisco
Atti

L’Istituto Comprensivo Statale “T. Tasso” con sede legale in Sorrento, alla via Marziale 18, codice fiscale 90081970635, in persona del Dirigente Scolastico e legale rappresentante Marianna Cappiello

VISTI

- il Decreto per l’avvio di una procedura di selezione per il conferimento di un incarico individuale avente ad oggetto il collaudo delle attrezzature del progetto in esame n. prot. 1850/VI.I del 05/05/2023, nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
- l’Avviso pubblico di selezione, n. prot. 1851/VI. I del 05/05/2023;

- il verbale di selezione del 19/05/2023, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto prot. n. 2020/VII.6 del 19/05/2023;
- il Decreto di aggiudicazione provvisoria prot. 2022/VII.6 del 19/05/2023;
- considerato il termine di sette giorni dalla sua pubblicazione e in assenza di ricorsi;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso riportato in intestazione, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "collaudo" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si è reso disponibile un docente che è risultato in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il Prof. Prisco risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto, l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce al Prof. Francesco Saverio Prisco l'incarico di collaudatore;

L'Incarico prevede:

verificare la completezza e il corretto funzionamento delle attrezzature che sono state acquistate in base al progetto;

- verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;

- redigere il verbale di collaudo finale;

- collaborare con il DS e il DSGA e con l'esperto in progettazione per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la completa realizzazione del progetto medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività per l'espletamento del progetto in esame.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

L'incaricato si impegna a svolgere le attività al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».

L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

La durata dell'incarico è di 43 ore, a decorrere dalla data del presente provvedimento e fino alla conclusione del progetto.

Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € [998,46 (novecentonovantotto/46), importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate.

Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

L'INCARICATO
per accettazione

