



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “TORQUATO TASSO”

Via Marziale, 18 - 80067 SORRENTO - (NA)

COD. MECC. NAIC8FK008 - COD. FISC. 90081970635 - Tel. 081/8782207 Fax 081/8782257

pec: naic8fk008@pec.istruzione.it - e-mail: naic8fk008@istruzione.it

IBAN: IT 64Q 05142 40260 T2 128 0000 544

www.ictassosorrento.edu.it

- Scuola gentile -

Piano per la formazione dei docenti Ambito NA22 - a.s. 2018/2019 -

Rete di Scopo “Costiera primo ciclo”

AVVISO DI SELEZIONE di ESPERTI FORMATORI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI

- Il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995 n. 326 Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione;
- Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche”* e ss.mm.ii.;
- il Decreto Interministeriale n.129/2018, concernente *“Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”*;
- la Legge n. 107 del 13 luglio 2015, recante la “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- Il Piano per la formazione dei docenti 2016-2019, adottato con DM n. 797 del 19 ottobre 2016, Nota MIUR n. 31924 del 27.10.2016 avente ad oggetto: “Piano per la formazione dei docenti (2016/2019) - Individuazione delle scuole polo degli ambiti territoriali nota AODGPER prot. n.28515 del 4 ottobre 2016
- La nota del MIUR prot. 0009684 del 06-03-2017 Documento di lavoro per lo sviluppo del Piano di formazione docenti 2016-2019. Questioni operative
- la conferenza dei Dirigenti Scolastici dell’ambito territoriale n. 22, riunitasi in data 23 maggio 2017 presso l’o ITI R. Elia di Castellammare di Stabia, in cui si è proceduto all’approvazione del Piano Per La Formazione Docenti dell’ambito NA-22 per il triennio 2016-2019
- le esigenze formative dei docenti esplicitate nello stesso Piano;
- L’accordo di rete denominata “ACCORDO DI RETE DI SCOPO – RETE COSTIERA PRIMO CICLO” comprendente le seguenti I.I.SS.:
 - 1 I.C. GEMITO - ANACAPRI
 - 2 I.C. NIEVO – CAPRI
 - 3 I.C. BOZZAOTRA - MASSALUBRENSE
 - 4 I.C. PULCARELLI - MASSALUBRENSE
 - 5 I.C. T. TASSO - SORRENTO
 - 6 I.C. SORRENTO - SORRENTO
 - 7 I.C. GEMELLI – SANT’AGNELLO
 - 8 I.C. DI PIANO DI SORRENTO
 - 9 I.C. BUONOCORE FIENGA - META
 - 10 I.C. CAULINO – VICO EQUENSE
 - 11 I.C. COSTIERO – VICO EQUENSE
- Le azioni formative di competenza di questa Scuola Polo;



- La comunicazione dell'I.S. "Sturzo" di C.mare di Stabia relativa alla disponibilità di fondi per la formazione per l'a.s. in corso;

EMANA

Il presente avviso pubblico finalizzato alla selezione ed individuazione di esperti formatori e/o enti di formazione (accreditati presso il MIUR, secondo la direttiva 170/2011, di comprovata esperienza e alta professionalità), per lo svolgimento di corsi di formazione destinati al personale docente, da concludersi entro il mese di ottobre 2019.

La proposta progettuale dovrà pervenire presso l'IC "T. Tasso" entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 16/04/19 come di seguito indicato:

- in modalità elettronica a mezzo PEC all'indirizzo NAIC8FK008@PEC.ISTRUZIONE.IT;
- a mezzo consegna brevi manu, in orario antimeridiano, all'indirizzo: IC "Torquato Tasso"- Via Marziale, 18 80067 SORRENTO (NA)

ART. 1 – Aree di formazione

1. Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento

- a. Uso delle piattaforme più diffuse;
- b. Uso consapevole di Internet;
- c. Applicativi per la didattica (pacchetto Office...);
- d. Il coding e il pensiero computazionale;
- e. La sicurezza in rete;
- f. Costruire e-book.

2. Didattica per competenze e innovazione metodologica

- a. Lo sviluppo verticale del curricolo dalla Scuola dell'Infanzia alla SSPG per i docenti della scuola dell'infanzia della SP e della SSPG;
- b. La progettazione disciplinare per competenze: teorie ed esempi per i docenti della SP e della SSPG;
- c. La didattica per competenze e l'interdisciplinarietà per i docenti della SP;
- d. Il curricolo parallelo nella progettazione della SSPG per i docenti della SSPG;
- e. Elaborazione UA verticale.

3. Inclusione e disabilità

- a. La scuola inclusiva: ambienti, relazioni, flessibilità;
- b. Classi inclusive; progettazione individualizzata e personalizzata: modelli e metodologie;
- c. Valutazione degli apprendimenti e certificazione delle competenze degli alunni con disabilità;
- d. Autovalutazione, valutazione e miglioramento dell'inclusione nell'Istituto;
- e. Piano dell'inclusione: strategie e strumenti; la corresponsabilità educativa;
- f. Gestione della classe;
- g. Didattiche collaborative, differenziazione didattica, misure compensative e dispensative.

Le Unità formative potranno avere la seguente struttura (salvo eventuali proposte migliorative da parte dell'ente formatore):

- **9 ore** di formazione in **presenza**,
- **8 ore** di **sperimentazione** didattica e/o ricerca/azione documentata
- **6 ore** di produzione documentazione – Diffusione Materiali
- **2 ore** verifica **valutazione**

Ogni **Unità Formativa** avrà una durata totale di **25 ore**

Art. 2 - Requisiti generali di ammissione

Sono ammessi, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso di entrambi i sotto elencati requisiti essenziali:

- Laurea Vecchio Ordinamento o Laurea Magistrale di Nuovo Ordinamento o Laurea Specialistica attinente ai percorsi formativi di cui all'art.1
- Esperienze documentate in qualità di formatore in corsi inerenti alla Area tematica per cui si presenta la candidatura inclusi all'art. 1 nel presente avviso (gli enti di formazione dovranno documentare il possesso di entrambi i requisiti essenziali per ciascun esperto di cui intendono avvalersi).



Art. 3 - Modalità partecipazione

Per partecipare al presente avviso, i candidati dovranno presentare, pena esclusione, **Istanza di candidatura redatta secondo l'Allegato 1** in cui dichiarano tra l'altro di:

1. Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
2. Godere dei diritti civili e politici;
3. Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
4. Non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
5. Essere in possesso dei requisiti generali previsti dal presente art. 2;
6. Essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
7. aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

- **Curriculum vitae sintetico esclusivamente in formato europeo**, contenente le informazioni attinenti all'avviso (Gli enti di formazione allegheranno il *curriculum* aziendale e i *curricula vitae* degli esperti di cui vorranno avvalersi)

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione.

Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dall'elenco.

- **Un Abstract di massimo 20 righe** contenente la descrizione sintetica dell'esperienza maturata e dichiarata nell'ambito di ogni Area Tematica per cui si presenta la candidatura e che costituisce uno dei requisiti essenziali di ammissione all'elenco. *L'abstract* sarà oggetto di valutazione da parte di una commissione appositamente nominata che ne valuterà l'attinenza all'Area Tematica per cui ci si candida. Gli enti di formazione produrranno tanti *abstracts* per quanti esperti intenderanno utilizzare ed esperienze vorranno documentare.
- **Copia fotostatica di un documento valido di riconoscimento** con firma autografa dell'interessato o del legale rappresentante dell'ente di formazione.

Art. 4 – Assegnazione degli incarichi

Ai fini dell'assegnazione dell'incarico specifico di area, gli Enti o Esperti presenteranno dettagliata documentazione dei titoli ed esperienze posseduti inerenti le tematiche oggetto del corso, tenendo conto della seguente tabella di valutazione:

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

FORMAZIONE ACCADEMICA		
	voto	punti
Laurea vecchio ordinamento	110/110 lode	14
	106/109	13
	101/105	12
	da 104	11
Dottorato di ricerca 180 CFU		3
Master universitario 60 CFU		I livello pt. 1 II livello pt. 2
Corso di perfezionamento universitario su tematiche oggetto dei corsi		I anno pt. 2 II anni pt. 3
Competenze ICT (ECDL, MOS, IC 3, EIPASS)	1 certificato	4



ecc.)		
Corsi di formazione inerenti a tematiche oggetto della formazione	1 corso	4
ESPERIENZE PROFESSIONALI		
Docenze universitarie sulle metodologie didattiche e/o sulle tematiche oggetto dei percorsi	1 anno accademico	10
Documentate esperienze nella formazione del personale della scuola, inclusi interventi come relatore	1 corso	Fino a 15 pt.
Coordinamento e/o partecipazione a progetti nell'ambito della scuola inerenti all'innovazione didattica		Fino a 10 pt
Esperienze didattiche debitamente documentate nel campo delle metodologie innovative		Fino a 5 pt.
Pubblicazioni inerenti le metodologie didattiche innovative	1 pubblicazione	Fino a 5 pt.
PROPOSTA PROGETTUALE		
La proposta progettuale dovrà essere ampiamente articolata e dettagliata, con l'indicazione degli strumenti, documenti, piattaforme e materiali che si intendono utilizzare.		Fino a 25 pt.

Art. 5 – Compiti degli esperti formatori

In relazione ad ognuno dei percorsi formativi indicati il Docente formatore esperto è tenuto a:

- Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso la Scuola Capofila;
- Realizzare gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario concordato con la Scuola Capofila;
- Stilare il quadro delle competenze di riferimento;
- Associare alle attività di formazione online e di sperimentazione la relativa competenza da certificare;
- Utilizzare piattaforma di e-learning;
- Organizzare il materiale didattico da utilizzare e diffonderlo tra i corsisti;
- Redigere un report riepilogativo delle attività didattiche e organizzative svolte, degli esiti raggiunti, delle criticità emerse, compresi eventuali questionari proposti;
- Consegnare tutto il materiale prodotto durante il percorso formativo alla Scuola Capofila

Art. 6 – Compensi -

Ai formatori individuati come da art. 3 sarà riconosciuto, ai sensi del Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995 n. 326, un compenso orario onnicomprensivo fino a € 51,65 per i docenti universitari e € 41,32 per tutti gli altri esperti per le attività di docenza e fino € 51,65 o € 41,32 orarie per la produzione di materiale scientifico. Sui compensi saranno applicate le ritenute previdenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività.

Art. 7 - Condizioni regolanti la procedura amministrativa

La Commissione interna alla scuola, appositamente nominata dal Dirigente Scolastico e composta dalla DSGA e dai collaboratori del DS, provvederà a redigere n° 3 graduatorie distinte per Area Tematica dei formatori. Nel caso in cui un esperto formatore si aggiudichi la docenza per più moduli deve optare per quale modulo partecipare, al fine di evitare una elevata concentrazione di moduli per un solo formatore.



Tali graduatorie saranno pubblicate sul sito della Scuola Polo Formazione per la “RETE COSTIERA PRIMO CICLO”.
Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale, non determina alcuna instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo l'amministrazione che sarà libera di avviare altre procedure e/o sospendere, modificare o annullare in tutto o in parte la presente indagine di mercato con atto motivato.

Art. 8 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente avviso di selezione è la Dirigente Scolastica Marianna Cappiello.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 10 – Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica Polo Formativo per la RETE COSTIERA PRIMO CICLO dell'ambito NA-22 www.ictassosorrento.edu.it ed inviato a tutte le scuole facenti parte della RETE COSTIERA PRIMO CICLO per la massima diffusione.

La Dirigente Scolastica
Capofila della Rete Costiera Primo Ciclo NA 22
Marianna Cappiello

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs 39/93)